



**COMUNE DI PALERMO**  
**AREA DELLE POLITICHE SOCIO SANITARIE**  
**UFFICIO SERVIZI SOCIALI, CONTRASTO ALLA POVERTÀ E SERVIZI RESIDENZIALI**  
U.O. "Accreditamento Servizi Sociali"  
Palazzo Tommaso Natale di Monterosato Via Garibaldi, 26  
Tel. 091-740.42.57/61  
e-mail: [accreditamentoservizisociali@comune.palermo.it](mailto:accreditamentoservizisociali@comune.palermo.it)

**Oggetto: Avviso Pubblico per l'Accreditamento di soggetti erogatori di Servizi Socio-Educativi per persone con disabilità, beneficiarie di progetti individuali ai sensi dell'ex art. 14 L. 328/2000.**

**Il Comune di Palermo intende accreditare soggetti per l'erogazione di servizi e prestazioni a favore di persone con disabilità, beneficiari di progetti individuali ai sensi dell'ex art. 14 L.328/2000.**

**Servizio Previsto:**

**Centro Socio Educativo per persone con disabilità (CSE\_D)**

Possono presentare domanda di accreditamento gli Enti che siano qualificabili come Enti del Terzo Settore, iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) o che comunque saranno iscritti entro i termini previsti dalla normativa vigente ai sensi del d.lgs. 117/2017, gli enti senza scopo di lucro regolarmente iscritti negli albi/ registri regionali (associazioni di promozione sociale, associazioni di solidarietà familiare) cooperative sociali - organizzazioni di volontariato, o iscritti nella sezione speciale delle imprese sociali del Registro delle Imprese ai sensi dell'art. 1, comma 4 e 5 d.lgs. n.112/2017 e/o iscritte nelle apposite sezioni individuate nell'istanza di partecipazione (All.1), avente scopo sociale coerente con l'attività oggetto dell'accREDITamento e ricavabile dallo statuto, con sede operativa nel territorio distrettuale, che svolgono la propria attività sociale nell'ambito della disabilità con comprovata esperienza così come di seguito descritta.

**Requisiti Generali**

Gli Enti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.;
- insussistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53, comma 16ter, del d.lgs. 165/2001;
- insussistenza di eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti con gli amministratori, i

dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Comunale (ai sensi dell'art. 1, co. 9 della Legge n. 190/2012 - Piano di prevenzione della corruzione);

- applicazione integrale, nei confronti dei propri dipendenti, addetti al servizio oggetto di accreditamento, dei CCNL di settore rispetto alla normativa vigente in materia di rapporto di lavoro;
- rispetto degli obblighi relativi ai pagamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori (Documento Unico di Regolarità Contributiva - DURC);
- rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- iscrizione come Enti del Terzo Settore al RUNTS, ai sensi del d. lgs. 117/2017 o che si trovino nella condizione prevista dal comma 10 art. 101 del medesimo decreto "Norme transitorie e di attuazione";
- iscrizione all'albo/registro nazionale e/o regionale o iscrizione nella sezione speciale delle imprese sociali del Registro delle Imprese ai sensi dell'art. 1, comma 4 e 5 d.lgs. n.112/2017 o iscritte nelle apposite sezioni individuate nell'istanza di partecipazione;
- carta dei servizi secondo quanto previsto dall'articolo 13 della legge n. 328 del 2000, comprendente la pubblicizzazione delle tariffe praticate con indicazioni delle prestazioni ricomprese;
- l'esperienza
- **esperienza maturata**, di almeno 1 anno da parte degli enti e 3 anni da parte degli operatori nell'ambito della disabilità.

**L'istanza di partecipazione**, compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente, contenente la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47, DPR 445/2000, per le attestazioni ivi contenute dovrà essere corredata dalla la seguente documentazione:

- ✓ copia statuto ed atto costitutivo;
- ✓ curriculum dell'ente dal quale si evinca l'esperienza maturata nelle attività socio-educative nell'ambito della disabilità, allegando la certificazione del servizio effettivamente reso, rilasciato dall'ente pubblico e/o privato o mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47, DPR 445/2000, indicando gli estremi dell'atto, la durata del servizio e l'ente pubblico e/o privato che ha proceduto all'affidamento dell'incarico.
- ✓ carta dei servizi;

- ✓ iscrizione come enti del terzo settore al RUNTS ai sensi del d.lgs. 117/2017 o che si trovino nella condizione prevista dal comma 10 art. 101 del medesimo decreto “Norme transitorie e di attuazione”;
- ✓ copia decreto di iscrizione relativo albo/registro nazionale e/o regionale o iscrizione nella sezione speciale delle imprese sociali del registro delle imprese, ai sensi dell’art 1, comma 4 e 5 d.lgs. n.112/2017 o documentazione attestante l’iscrizione nelle apposite sezioni individuate nell’istanza di partecipazione;
- ✓ copia nomina del legale rappresentante o procura e relativo documento di riconoscimento in corso di validità;
- ✓ prospetto organigramma fornito dall’U.O. Accreditamento Servizi Sociali.

### **Requisiti del CSE\_D**

#### **Descrizione del Servizio**

Il CSE\_D è una struttura innovativa non residenziale aperta alla comunità, all’interno della quale si sviluppano progetti di accoglienza diurna con valenza socio educativa; promozione della vita di relazione; sviluppo delle competenze personali e sociali e dove vengono accolte le persone con disabilità, non riconducibili al sistema socio-sanitario. L’obiettivo dell’inserimento delle persone con disabilità nel CSE\_D è quello di promuoverne la crescita, nella prospettiva di una progressiva inclusione sociale, attivando altresì servizi e supporti alle loro famiglie.

Il CSE\_D, attraverso percorsi educativi differenziati per età, costituisce un esempio di “progetto di vita” in quanto rispetta le esigenze di ogni Persona con disabilità, in relazione alle proprie aspettative, capacità e desideri. L’inserimento della persona con disabilità all’interno del CSE\_D, rappresenta, inoltre, un’importante opportunità per l’acquisizione di abilità e di competenze, per la creazione di reti e connessioni, necessarie per la realizzazione di progetti sul “*dopo di noi, durante noi*”.

Il servizio si pone, in un rapporto di collaborazione con gli Enti presenti sul territorio, nell’ottica di favorire un progetto socio-educativo unico, per una visione di inclusione completa della persona disabile e della sua Famiglia e ne afferma il diritto alla piena cittadinanza, nonché a ricevere interventi appropriati, personalizzati, flessibili e pertinenti.

**Il riferimento normativo per questa tipologia di servizio è la Legge 328 del 2000**, in particolare l’art. 6 comma 2 lettera c), che attribuisce ai comuni le funzioni di autorizzazione, accreditamento e vigilanza dei servizi sociali e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale e/o a valenza diurna; tali autorizzazioni sono rilasciate in relazione alle esigenze locali, così come

previsto dalla stessa norma, ed il decreto ministeriale n. 308/2001, di attuazione dell'articolo 11 della legge 328, ne fissa i requisiti strutturali ed organizzativi.

### **Descrizione delle Attività**

All'interno del CSE\_D si realizzano le seguenti attività:

- ✓ attività finalizzate all'integrazione sociale ed al consolidamento delle abilità per l'inclusione sociale;
- ✓ attività educative indirizzate all'autonomia;
- ✓ attività di animazione, espressive, psico-motorie e ludiche;
- ✓ attività culturali e di formazione.

Il CSE\_D deve assicurare l'assistenza nelle attività quotidiane anche attraverso prestazioni a carattere assistenziale (igiene personale) e provvedere alla somministrazione dei pasti, delle merende e/o degli spuntini.

### **Requisiti strutturali**

**Il CSE\_D** deve avere sede operativa facilmente accessibile ed in conformità alla normativa vigente in materia di: urbanistica, edilizia, prevenzione incendi, luminosità, elettricità, scarichi, autorizzazioni igiene e sicurezza, organizzata su una superficie adeguata alla realizzazione dei percorsi socio-educativi, animativi, di integrazione sociale previsti dai progetti individuali ai sensi dell'ex art. 14 legge 328/00, deve garantire:

- ✓ **Superficie utile netta complessiva 150 mq, sino a 14 utenti**, oltre 14 devono essere garantiti 10 mq per utente;
- ✓ 1 servizio igienico attrezzato per persone disabili;
- ✓ 1 servizio igienico, anche non attrezzato per disabili;
- ✓ oltre i 14 utenti un ulteriore bagno anche non attrezzato;
- ✓ 1 cucina di tipo familiare, **fino a 10 utenti**, per il laboratorio cucina;
- ✓ **oltre 10 utenti** è necessario per l'utilizzo della cucina, autorizzazione comunale (SCIA);
- ✓ **1 o 2** locali, se la fornitura dei pasti è affidata ad un ente esterno, idoneo alla ricezione e smistamento dei pasti. Nel caso in cui la fornitura dei pasti sia affidata ad un ente esterno, sono necessari locali idonei alla ricezione e smistamento dei pasti, provenienti dall'esterno, da consumare all'interno del locale. In questo caso sarà necessario produrre documentazione

relativa alla convenzione con la ditta fornitrice che deve possedere le necessarie autorizzazioni alla domiciliazione di cibo e bevande presso il consumatore.

**Tutti gli operatori di cucina devono avere attestazione HACCP**, in corso di validità; la struttura deve osservare quanto riportato dal manuale di autocontrollo e provvedere alle registrazioni dei monitoraggi CCP (punti critici di controllo).

**La struttura deve essere dotata di documento che attesti le modalità attuate per le manovre rapide in caso di evacuazione dei locali (D. Lgs 81/2008), per la gestione delle *emergenze*.**

**Per i CSE già accreditati, aventi metratura inferiore a 150 mq**, si farà riferimento al requisito, previsto in precedenti avvisi per 100 mq, che stabilisce ricettività sino ad un massimo di 12 persone.

#### **Strutture su immobili già esistenti**

Possesso dei requisiti previsti da norme vigenti in materia di urbanistica, edilizia, prevenzione incendi, igiene e sicurezza. Gli Enti gestori, in presenza di minori disabili motori, dovranno adottare idonei accorgimenti atti al superamento delle eventuali barriere architettoniche.

#### **Strutture su immobili di nuova realizzazione**

Possesso dei requisiti previsti da norme vigenti in materia di: urbanistica, edilizia, prevenzione incendi, igiene e sicurezza, nonché quelli relativi alle norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche.

#### **Requisiti Minimi**

La struttura deve possedere caratteristiche costruttive, tecnologiche e rifiniture dei fabbricati di tipo residenziale. Altre categorie catastali possono essere utilizzate qualora rispettino il requisito della presenza di una cucina (o destinazione di essa) così come su descritta nel paragrafo requisiti strutturali.

#### **Spazi Generali**

Le attività saranno organizzate tenendo conto dei seguenti spazi:

- ✓ **Aree laboratoriali - Spazi per le attività educative - Spazi per le attività collettive**, ove gestire l'attività nel piccolo gruppo e/o nel gruppo allargato; aree adeguatamente arredate e corredate in relazione alla specificità dell'attività da realizzare.

✓ **Area cucina o di tipo domestico-familiare e/o laboratorio esperienziale (sino a 10 utenti)** per la preparazione di pasti, di semplice fattura e di pranzo, qualora consumati all'interno, da utilizzare anche come laboratorio per le autonomie, adottando gli accorgimenti igienico-sanitari atti a garantire l'applicazione delle corrette prassi igieniche; **oltre 10 utenti** è necessario, per l'utilizzo della cucina, autorizzazione comunale (SCIA). Lo spazio cucina deve avere un'adeguata dimensione rispetto alla capacità ricettiva del CSE\_D e deve essere dotata almeno di:

- 1 frigorifero fornito di termometro digitale;
- 1 piano cottura e/o induzione;
- 1 lavandino a due vasche in acciaio con gocciolatoio e con rubinetteria a gomito;
- 1 forno e un fornello, per scaldare eventuali merende e/o friggitrice ad aria con fornello contenuto;
- 1 dispensa per la corretta conservazione degli alimenti a lunga scadenza.

La struttura, fermo restando la necessità di spazi adeguati alla consumazione dei pasti, può stipulare convenzione con aziende esterne per la fornitura dei pasti, purché il fornitore possieda le necessarie autorizzazioni alla domiciliazione di cibo e bevande presso il consumatore e vi siano 1 o 2 locali o spazi per lo smistamento dei contenitori, il riscaldamento e la conservazione di cibi e bevande.

- ✓ **Ufficio per attività di coordinamento, amministrazione, segreteria e di accoglienza**, per lo svolgimento di tutte le attività di front office e di ufficio di segreteria, nonché per gli incontri con il Coordinatore del servizio.
- ✓ **Locale Equipe** da utilizzare per incontri con l'utenza, i familiari e/o ospiti terzi in modalità riservata e nel rispetto delle normative sulla Privacy.
- ✓ **Spogliatoi e servizio igienico** per il personale da utilizzare per i tempi di cambio divise e per le esigenze personali degli operatori.
- ✓ **Locali di servizio** da utilizzare come ripostigli, ricoveri attrezzature ecc. secondo il bisogno e in linea con le necessità operative dell'ente.

### **Requisiti organizzativi**

**Il CSE\_D si articola su un'organizzazione temporale come di seguito descritta:**

**annuale** per almeno 47 settimane con riserva di integrazione nel mese di agosto, ordinariamente deputato alla fruizione delle ferie del personale;

**settimanale** dal lunedì al venerdì e fatti salvi i giorni festivi. Per i CSE\_D interessati a partecipare ad alcuni eventi straordinari, organizzati in giorni festivi o prefestivi (giornata mondiale dell'Autismo,

della disabilità; eventi organizzati dal Comune di Palermo, eventi organizzati in periodi natalizi, pasquali o estivi), sarà possibile partecipare recuperando i giorni, delle attività straordinarie, in giornate comprese tra festività.

**giornaliera** da un minimo di 4 ore di fruizione ad un massimo di 6 ore, per le attività antimeridiane, in cui va tenuto conto del tempo destinato al servizio trasporto, in favore degli utenti che ne richiedono la fruizione, della merenda e del pranzo; un minimo di 3 ore ad un massimo di 5 ore per il tempo di fruizione alle attività pomeridiane, in cui va tenuto conto anche del tempo destinato al servizio di trasporto così come per lo spuntino e/o la merenda.

**Il servizio di trasporto può rientrare nell'orario di attività se viene garantita la presenza di personale qualificato oltre l'autista.**

**La dotazione organica degli operatori** varierà secondo il numero degli utenti, in particolare, a pieno regime, cioè per 14 utenti, l'organico deve prevedere almeno un dipendente per ogni figura professionale di seguito elencata e, ove adeguatamente motivato, le figure professionali possono essere sostituite da figure di pari o superiore livello:

AREE	FIGURE PROFESSIONALI	MONTE ORE SETTIMANALE
Direzionale e Amministrativa	COORDINATORE con esperienza pluriennale nell'ambito della gestione dei servizi per persone con disabilità o Psicologo con Laurea Magistrale o Assistente Sociale con Laurea Triennale	38
Direzionale e Amministrativa	AMMINISTRATIVO con Diploma di istruzione secondaria di secondo grado, con esperienza pluriennale nell'ambito dell'amministrazione di servizi rivolti alle persone con disabilità	38
Equipe e Laboratori	PSICOLOGO con Laurea Magistrale	38
Equipe	ASSISTENTE SOCIALE con Laurea Triennale in Servizio Sociale	38
Equipe e Laboratori	PEDAGOGISTA/EDUCATORE PROFESSIONALE con Laurea in Scienze dell'Educazione o Scienze e Tecniche Pedagogiche	25
Laboratori	ASSISTENTE SPECIALISTICO ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE-ASACOM con Diploma di istruzione secondaria di secondo grado ed esperienza documentata nell'ambito della disabilità, o con Laurea Triennale in Scienze della Formazione o con Laurea in Psicologia, o con qualifica specifica	60
Laboratori	ADDETTI DI LABORATORIO con Diploma di istruzione secondaria di secondo grado, o Laurea Triennale, o qualifica specifica strettamente connesse alla tipologia di attività laboratoriale	50
Laboratori	TUTOR DI LABORATORIO con Diploma di istruzione secondaria di secondo grado, o qualifica specifica strettamente connesse alla tipologia di attività laboratoriale	50
Laboratori	ESPERTI con Diploma di istruzione secondaria di secondo grado, o Laurea Triennale, o qualifica specifica strettamente connesse alla tipologia di attività laboratoriale	50
Laboratori	ESPERTO ATTIVITA' MOTORIA con Diploma di istruzione secondaria di secondo grado, o Laurea Triennale, o qualifica specifica strettamente connesse alla tipologia di attività laboratoriale	25
Laboratori	ANIMATORI con Diploma di istruzione secondaria di secondo grado, con qualifica specifica strettamente connesse alla tipologia di attività laboratoriale	50
Assistenza	OPERATORE SOCIO-ASSISTENZIALE – OSA con Diploma di istruzione secondaria di primo grado e qualifica professionale	100
Assistenza	OPERATORE SOCIO-SANITARIO - OSS con Diploma di istruzione secondaria di secondo grado e qualifica professionale	100
Assistenza	AUSILIARIO con Diploma di istruzione secondaria di primo grado	60

La struttura garantisce la presenza di figure professionali socio-assistenziali/educative qualificate, in relazione alle caratteristiche della persona, al profilo di fragilità e nonché in ossequio all'elaborazione del progetto individuale, art. 14 legge 328/00 e alla specificità del CSE erogatore del servizio.

Fermo restando l'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro, **l'Ente può ricorrere a forme contrattuali diverse riconosciute e previste dalla normativa vigente.** Tali figure sono così riconducibili:

#### ***Area Direzionale e Amministrativa***

- ✓ Coordinatore Responsabile di Servizio.
- ✓ Addetti di amministrazione e/o di segreteria.

#### ***Area Equipe***

\*(Con compiti di pianificazione e organizzazione degli interventi, ciascuno rispetto al proprio ambito di competenza, attraverso il rapporto/raccordo con i familiari finalizzato a rilevarne i bisogni espressi e

non. L'intervento di queste figure professionali ha anche lo scopo di fornire un supporto agli operatori per rendere le azioni educative efficaci e sempre più adeguate alle esigenze di sviluppo armonico del singolo e del gruppo. Infine Psicologo e Assistente Sociale hanno il compito di curare le relazioni con tutti gli attori che compongono la realtà quotidiana del beneficiario dell'azione e si raccordano con i servizi presenti nel contesto di vita della persona disabile (servizio sociale, scuola, eventuali servizi specialistici erogati dall'ASP).

- ✓ \*Psicologo con Laurea Magistrale
- ✓ \*Assistente Sociale con Laurea Triennale.
- ✓ \*Pedagogista e/o Educatore professionale con Laurea In Scienze dell'Educazione o Scienze e tecniche Pedagogiche.

#### ***Area Laboratori***

- ✓ Psicologo con Laurea triennale.
- ✓ ASACOM con Diploma o Laurea triennale in Scienze della Formazione e/o Psicologia.
- ✓ Addetti di laboratorio, Tutor di Laboratorio e/o Esperti con Diploma o Laurea Triennale.

#### ***Area Assistenza***

- ✓ O.S.A. e/o O.S.S. con Diploma
- ✓ Ausiliario con Licenza Media

**Autista**, ove previsto, è esclusivamente presente qualora l'Ente disponga di propri mezzi di trasporto per la gestione dei servizi accompagnamento.

**Concorrono al completamento dello standard di personale**, precedentemente elencato, ma in relazione a quanto emerge dal Progetto Personalizzato, ai bisogni dell'utente e alla specificità del CSE, l'Animatore, l'Operatore Ludico Artistico, l'Operatore Musicale, l'Operatore di Animazione Teatrale, il Maestro d'Arte e di Mestieri, l'Orto Floricoltore etc.

#### **Destinatari delle attività**

Persone, minori ed adulte, con una disabilità fisica, cognitivo relazionale e sensoriale.

**L'organizzazione delle attività** deve tener conto dei normali ritmi di vita delle persone prese in carico e dei loro bisogni.

**La relazione tra utente/operatore**, nell'assetto di gruppo, va garantita, qualora l'attività sia rivolta in assetto grupppale a persone con disabilità medio lieve, con rapporto 1 a 3, tale rapporto si modifica in 1 a 2 nel caso di presa in carico di persone con disabilità grave.

### **Modalità di accesso**

Il bisogno assistenziale, ai sensi dell'art. 14 della legge 328/00, è rilevato dall'Unità di Valutazione Multidisciplinare per la disabilità che elabora, congiuntamente al beneficiario e al proprio caregiver, il progetto personalizzato e partecipato nel quale sono indicate anche le modalità di frequenza dell'utente. L'inserimento presso il Centro Socio Educativo è disposto dall'Amministrazione Comunale.

**La metodologia di intervento** è essenzialmente basata su:

- ✓ *Lavoro di rete* - che consente di interconnettere i servizi operanti sul territorio favorendo il confronto e le buone prassi.
- ✓ *Analisi e progettazione* – che riguarda sia la persona beneficiaria del piano e la sua famiglia sia l'Ente che cura la presa in carico e realizza i percorsi
- ✓ *Monitoraggio e Valutazione* – che consentono una verifica periodica della programmazione utile a garantire una costante pertinenza ed appropriatezza delle azioni all'evolversi dei bisogni della persona, garantendo inoltre qualità e trasparenza nell'erogazione del servizio.

**Corrispettivi** per ogni giornata di attività (dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ovvero 15.00 se comprensivo di laboratorio di cucina) come di seguito descritto.

**€ 90,00 per le attività primarie e complementari quali:**

#### **Area socio-educativa**

- ✓ Area della autonomia personale e sociale
- ✓ Area dell'apprendimento - potenziamento cognitivo

#### **Area esperienziale**

- ✓ Laboratorio motorio
- ✓ Laboratorio di Drammatizzazione, Psico-animazione, cantina teatrale
- ✓ Laboratorio di Arti creative
- ✓ Laboratorio musicale

#### **Area famiglia**

- ✓ Sostegno familiare

**€ 12,00 laboratorio Cucina Insieme (Cooking Activity)** che prevede la condivisione giornaliera

di:

- ✓ consumazione di una colazione / spuntino intorno alle ore 11,00;
- ✓ consumazione del pranzo giornaliero consistente nella somministrazione di due pietanze sulla scorta di un menù settimanalmente diversificato;

**Totale per giornata € 102,00 oltre Iva se dovuta, ad utente.**

**Corrispettivi per attività pomeridiana 60,00 €, più 5,00 € per la merenda.**

**Totale tariffa pomeridiana 65,00 €, oltre Iva se dovuta, ad utente, (dalle ore 15.30 alle ore 18.30)**

**Nel caso di partecipazione solo ad attività laboratoriali, (non sarà corrisposta la tariffa pomeridiana ma solo il corrispettivo costo relativo al laboratorio):**

- per il **laboratorio di musica o sportivo (di 1 ora) per ciascun utente € 30,00**, oltre Iva se dovuta;
- per altre attività laboratoriali ( di 2 ore), per ciascun utente € 40,00**, oltre Iva se dovuta.

Tale importo è da considerarsi al netto delle spese per il trasporto/accompagnamento dell'utente dalla/alla residenza che rimane inteso a carico delle famiglie. Nel caso in cui il trasporto da/verso l'abitazione degli utenti è a carico dell'Amministrazione, che lo gestisca attraverso un mezzo reso disponibile dallo stesso Ente Organizzatore del servizio o affidato a privati, **il corrispettivo è di € 20,00 per utente**, da intendersi omnicomprensivo delle spese di autista, accompagnatore, carburante, usura, ticket parcheggi e spese varie.

**In caso di assenza degli utenti** sarà riconosciuto agli Enti accreditati **un rimborso pari al 70%** della retta giornaliera antimeridiana o pomeridiana.

**In caso di assenze prolungate giustificate** sarà garantito il **rimborso del 70% della retta sino a 15 giorni di assenza giustificata.**

**La struttura deve adottare gli strumenti probatori** di seguito elencati:

- ✓ **registro dei fruitori del servizio**, da tenere nella sede del servizio, costantemente aggiornato; tale registro deve essere mostrato su richiesta ai soggetti che effettuano la vigilanza nonché alle altre autorità competenti;
- ✓ **registro/fogli firma operatori/prospetto orario operatori** da tenere nella sede del servizio,

costantemente aggiornato; tale registro deve essere mostrato su richiesta ai soggetti che effettuano la vigilanza nonché alle altre autorità competenti

- ✓ **fascicolo del personale** contenente il curriculum vita; la modulistica relativa alla legge sulla privacy firmata; documento di identità ed eventuale assicurazione professionale; attestato HCCP;
- ✓ **fascicolo personale dell'utente**, contenente il Contratto di prestazione per servizio CSE\_D, sottoscritto dal Rappresentante legale e dai Familiari, che definisce le modalità di erogazione del servizio; il Piano individuale e personalizzato con obiettivi da raggiungere a breve, medio e lungo termine, contenuti e modalità di intervento, piano di verifiche; decreto amministratore di sostegno/tutore incaricato;
- ✓ **programmazione mensile o settimanale delle attività** da tenere nella sede del servizio, costantemente aggiornata; da mostrare, su richiesta dei soggetti che effettuano la vigilanza nonché alle altre autorità competenti;
- ✓ **Diario** utile a documentare le attività quotidiane con note e osservazioni.

**Esperienza:** i CSE\_D potranno accreditarsi documentando, mediante certificazione, l'esperienza maturata, di almeno 1 anno da parte degli enti e 3 anni da parte degli operatori nell'ambito della disabilità.

**Barriere Architettoniche:** i CSE\_D devono garantire l'assenza di barriere architettoniche ed adeguare i locali.

**N.B.** La rendicontazione delle spese dovrà essere analitica ed inerente alle attività svolte, dovrà contenere il resoconto delle spese generali e delle spese gestionali ove previste, posto che il Comune dovrà controllare il corretto impiego delle risorse pubbliche, finanziarie e strumentali, (art. 93, c. 3, lettera e, CTS). L'importo verrà liquidato con determinazioni dirigenziali con trasmissione di fatture e/o ricevute fiscalmente in regola, presentate mensilmente e con scadenza a 60 giorni a partire dalla data di trasmissione.

**Gli Enti già accreditati precedentemente**, dovranno presentare, un'autodichiarazione, ai sensi della legge 445/2000, nella quale dovranno attestare il mantenimento dei requisiti che hanno determinato l'accreditamento con gli standard precedenti e l'adeguamento entro 30 giorni agli

standard previsti dal presente avviso.

**L'accreditamento non comporta alcun impegno per il Comune, l'affidamento del servizio avverrà solo a seguito di eventuale stipula di contratto tra l'Amministrazione Comunale e l'Ente, finalizzato all'erogazione del servizio per il quale l'Ente è stato accreditato.**

Le istanze di partecipazione dovranno essere presentate utilizzando lo schema allegato e pervenire **a mezzo posta elettronica al seguente account di posta certificata:**  
[settoreservizisocioassistenziali@cert.comune.palermo.it](mailto:settoreservizisocioassistenziali@cert.comune.palermo.it)

Non saranno prese in considerazione le istanze non corredate dagli atti indicati, nonché quelle presentate da Enti/Organismi che non siano in possesso dei requisiti richiesti.

In caso di accertamento di mancanza, incompletezza o irregolarità di elementi e dichiarazioni essenziali, l'Ente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni.

**Il presente Avviso non ha scadenza.**

Tutta la **modulistica** riguardante il servizio è disponibile sul portale dell'Area delle Politiche Socio Sanitarie [www.attivitasociali.palermo.it](http://www.attivitasociali.palermo.it) e sito internet del Comune di Palermo [www.comune.palermo.it](http://www.comune.palermo.it)

**Per qualsiasi informazione** contattare l'U.O. Accreditamento Servizi Sociali ai seguenti numeri telefonici: 091/7404261 – 091/7404257 o scrivendo al seguente account di posta elettronica: [accreditamentoservizisociali@comune.palermo.it](mailto:accreditamentoservizisociali@comune.palermo.it)

**Informativa** Regolamento Europeo 2016/679.

I dati personali raccolti:

- saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della richiesta medesima e saranno conservati presso le sedi competenti;
- la comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- l'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento 679/2016;
- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Palermo, nella persona del Dirigente del Servizio Innovazione Tecnologica, delegato dal Sig. Sindaco.
- il responsabile del trattamento dati personali è il dirigente del Servizio Persone con disabilità, Anziani e Fragili, domiciliato per la carica presso i locali di via Garibaldi, 26;
- il responsabile protezione dati personali per l'Area Settore della Cittadinanza Solidale è il Capo Area Cittadinanza Solidale, domiciliato per la carica presso i locali di via Garibaldi, 26.

Il Capo Area  
Dott.ssa Fernanda Ferreri  
(Documento agli atti d'ufficio firmato digitalmente  
ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i.e norme allegato)